

Bundesanstalt für Arbeitsschutz und Arbeitsmedizin (BAuA)

Gliederung des Projektangebotes

1. Projektthema
2. Antragsteller
(Anschrift, Telefon-, Telefax- Nr., E-mail-Adresse)
3. Verantwortlicher Projektleiter
4. Vorgesehener Projektbeginn und Laufzeit des Projektes
5. Kostenübersicht

Personalkosten	
Sachkosten	
Gesamtkosten	
- davon Eigenmittel	
- davon Finanzierung durch Dritte	

6. Ausgangsbasis für das Projekt (Wissensstand)
7. Projektziel(e)
8. Nutzungsmöglichkeiten der Projektergebnisse
9. Detaillierter Arbeitsplan (Leistungen mit zeitlichem Ablauf)
10. Ist bei einer anderen forschungsfördernden Stelle ein Antrag gleicher oder ähnlicher Thematik gestellt worden?
11. Wird der Forschungsantrag im Zusammenhang mit einer Promotionsarbeit gestellt?
12. Buchführung
(Kassenberechtigte Verwaltungsstelle, BLZ, Konto-Nr., Unterschriftsbevollmächtigte)
13. Ort, Datum, Unterschrift

Anlage: Kostenplan

K O S T E N P L A N :

A) Personalkosten:

Name	Qualifikation	Vergütung		Kosten Euro
		€ pro Pers.- Monat/Std.	Anz. d. Pers.- Monate/Std.	
Projektleiter				
Wiss. Mitarbeiter				
Wiss. Mitarbeiter				
Wiss. Hilfskraft				
Student. Hilfskraft				
Sonstige Mitarbeiter				
Berater (Fremdkosten)				
Summe A:				

B) Sachkosten:

Gerätekosten (Geräte bitte angeben) Nur für Sonderbetriebsmittel möglich, die speziell für dieses Projekt erforderlich sind. Nach Abschluß der Arbeiten sind sie dem Bund zu übergeben.		
Datenverarbeitungs- kosten		
Verbrauchsmaterial		
Sonstige Sachkosten		
Reisekosten nach Bundesreisekostengesetz		
Summe B:		
Summe A + B:		
MWSt. %		
Gesamtkosten (zu wertender Angebotspreis)		